山东农业大学体育场馆使用申请表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请  单位 |  | 联系人 |  |
| 联系人电话 |  |
| 活动举办地点 |  | 参加活动人数 |  |
| 场馆使用  时间 |  | | |
| 申请单位意见 | 学院、部门主要负责人（盖章）签字： 日期： | | |
| 体育学院意见 | 负责人签字： 日期： | | |

**注意事项：**

1.申请单位须严格遵守场馆有关规定。服从管理人员安排，按时申请时间开展活动。

2.体育场馆内严禁吸烟、随地吐痰、乱扔垃圾。活动结束负责场地清洁，违反规定者，管理人员将停止该次活动。

3.体育场馆内活动须经学校相关部门批准，制订安全组织保障措施，确保安全。活动中发生的伤害事故等事件由申请单位负责。

4.场馆管理部门根据学校教学训练安排，适当调整申请单位活动时间。

5.校内申请单位严禁开展本次活动无关的项目，严禁邀请校外人员参与，违反此项规定者立即取消该次活动。

6.申请院系单位签字批准人为本次活动安全负责人，负责本次活动的各项安全保卫工作。

7.本申请表一式三份，活动单位、体育学院、场馆管理中心各留存一份，活动当天由本次活动负责人出示本申请表，方可举办。